한국방송통신대학교 공고 제2023-73호

한국방송통신대학교 전문계약직원 채용 재공고
-국제협력 분야-

한국방송통신대학교 **전문계약직원(국제협력)** 채용시험계획을 다음과 같이 재공고합니다.

2023년 6월 20일
한국방송통신대학교총장

1. 채용예정 인원 및 업무분야

분 야 (직명)	선발예정 인원	예정 업무	근무처 (근무지)
국제협력 (전문계약직)	1명	• 국내·외 국제기구 국제협력 사업 기획 및 추진 • 국제학술 교류 사업 • 기타 부서장이 부여하는 업무	한국방송통신 대학교 대학본부 (서울시 종로구)

2. 근로 조건

○ **고용형태** : 기간제 계약직(근로기준법 및 기간제법 등 적용)

○ **고용기간** : 채용일로부터 1년

※ 박사학위를 소지하고 해당 분야에 근무시에는 전문적 지식·기술의 활용하는 경우로서 기간제근로자 사용기간 제한의 예외에 해당함

※ 석사 및 학사 학위 소지자의 경우 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」에 준하여 2년을 초과하지 않는 범위 안에서 평가를 거쳐 재계약 가능함

○ **보수수준**

- 박사급 연봉 4,900만원 내외(기본급 및 각종 제수당 포함)
- 석사(학사 포함)급 연봉 4,300만원 내외(기본급 및 각종 제수당 포함)

○ **근로시간** : 주 40시간

※ 기타 근로조건은 근로기준법 등 노동관계 법령 및 한국방송통신대학교 대학회계직원 취업규칙 · 계약직원 관리지침 등 계약직 관리 규정 준용

3. 응시 자격

가. 기본요건 (최종시험(면접) 예정일 기준)

○ 국제협력, 국제관계, 교육, 영어 관련 전공자로서

① 박사학위* 소지자 또는

② 석사학위* 취득 후 2년 이상 해당 분야 경력**자 또는

③ 학사학위* 취득 후 4년 이상 해당 분야 경력**자

* 학위(전공) : 논문 또는 전공분야를 기준으로 함

** 해당 분야 경력: 국제교류 분야(국제협력·국제학술교류 사업 등) 근무 경력으로, 공고일 기준 10년이내 경력만 인정되며 경력증명서 제출건에 한함

- 경력증명서상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하며, 경력이 불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의
- 담당업무는 관련 직무분야와의 연관성을 판단할 수 있도록 기재
- 단, 학위 취득을 위한 조교 근무(연구)경력 불인정

○ 아래의 결격사유에 해당되지 아니한 자

-「국가공무원법」제33조 각호의 결격사유에 해당되지 않고, 다른 법령에 의해 응시 자격이 정지되지 아니한 자
-「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제56조의 취업제한에 해당하지 아니한 자

○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

○ 대한민국 국적 소지자

나. 우대사항 (원서접수 마감일 기준)

우대사항 해당 시 아래와 같이 가산점을 부여하되, 중복 시 최대 10점 인정

○ **(경력) 5점**

- 공공기관, 국제기구 등에서 국제협력·교류분야 업무경력 또는 국제협력사업(ODA 등) 관련 업무경력 3년이상

※ 경력은 응시원서에 해당 내용을 모두 기재 후, 경력증명서를 제출한 경우에 한하여 인정

※ 응시자격요건 충족 이후의 직무분야 근무경력을 우대사항으로 인정

○ **(영어능력검정시험 성적) 5점**

- 어학성적이 아래 기준 이상인 자, 영어권 국가에서 학위를 취득한 자 중 어느 하나에 해당하는 자

구 분	New TEPS	TOEIC	TOEFL IBT
점 수	430	900	105

* 검정기관별 유효기간내 어학성적에 한하며, 인사혁신처 사이버국가고시센터 사전등록 어학성적도 인정

※ 담당업무 영어구사능력(통역, 번역 등)은 서류전형 합격자에 한해 면접 시 검증

○ (장애인) 5점

- 「장애인고용 촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 따른 장애인에 해당하는 자

<유의사항>

▪ 응시자격요건에 기재된 우대사항은 서류전형 단계에서만 적용됨

▪ 경력증명서 제출 건에 한하며, 경력증명서 상 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야하며, 경력이 불명확할 경우 불인정 될 수 있음에 유의

▪ **경력증명서 등은 최근 6개월 이내 발행분에 한하여 인정됨**

4. 시험 방법

가. 서류전형(1차)

○ 응시인원이 채용예정인원의 **5배수** 범위 내이면 자격요건에 적합한지 여부를 서류전형에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

※ 단, 응시인원이 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 재공고 할 수 있음

○ 단, 응시자격 기준 적합자가 채용예정 인원의 5배수를 초과할 경우 서류전형 평정을 통해 고득점자 순으로 채용인원의 5배수로 선발

※ 서류전형 선발예정 인원 범위 내의 동점자는 모두 합격자 결정

<서류전형 기준>

1. 자기소개서, 2. 경력기술서, 3. 직무수행계획서, 4. 우대사항

나. 면접전형(2차)

면접방식	서류시험 합격자를 대상으로 면접을 통해 전문지식과 그 응용능력, 국가관 및 윤리관 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가	
평가요소	영어구사능력	영어 번역평가, 영어 구술평가

	업무추진 역량	국기기관근무자로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사 표현의 정확성과 논리성, 예의 품행 및 성실성, 직무수행태도(창의력·의지력 및 발전 가능성)
최종합격자 결정	가. 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 평정 요소마다 점수를 부여하여 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정	
	나. 선발예정인원을 초과하여 동순위자 발생 시에는 서류전형 점수가 높은 순(1순위), 관련 직무 분야 경력이 많은 순(2순위)으로 결정	
	다. 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용된 후 퇴직 등으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음	

5. 시험 일정

구 분	기 간
1. 공고기간	2023. 6. 20.(화) ~ 6. 30.(금)
2. 원서 접수기간	2023. 6. 20.(화) ~ 6. 30.(금)
3. 서류전형 합격자 발표(홈페이지)	2023. 7. 5.(수) (예정)
* 서류전형 합격자 공고 시 면접장소, 시간 등 안내 예정	
5. 면접전형	2023. 7. 12.(수) (예정)
6. 최종 합격자 발표 및 채용	2023. 7월 중(예정)
* 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장될 수 있음	

6. 응시원서 접수 및 제출서류

가. 접수일시 및 방법

○ 접수일시 : 2023. 6. 20.(화) ~ 6. 30.(금)

○ 원서접수 및 제출방법

- 원서접수는 **이메일로만 접수**

※ 이메일(E-mail) 접수 : kmh1009@mail.knou.ac.kr

접수 마감일 18:00 도착분까지 유효한 접수분으로 인정

- 응시원서는 붙임 응시원서 작성 요령에 따라 구체적으로 작성하여야 함

※ 제출서류는 1개의 한글파일 또는 PDF파일로 묶어서 제출, 서명이 누락되지 않도록 주의하여 주시기 바라며, 메일 제목에 "전문계약직(국제협력) 응시원서 제출(응시자 성명)"로 작성하여 제출해주시기 바랍니다.

- (문의) 한국방송통신대학교 행정지원과 인사팀 채용담당 02-3668-4215

나. 제출서류

구 분	내 용
1. 응시원서 및 이력서 1부 <별지서식 제1호, **필수서류**>	○ 이메일주소 및 휴대전화번호 반드시 기재 ○ 실무경력은 가능한 상세하게 기재
2. 자기소개서 <별지서식 제2호, **필수서류**>	○ A4 2매 이내로 작성
3. 경력기술서 <별지서식 제3호, **필수서류**>	○ A4 2매 이내로 작성
4. 직무수행 계획서 <별지서식 제4호, **필수서류**>	○ A4 2매 이내로 작성
5. 공정채용 확인서 <별지서식 제4호, **필수서류**>	○ 자필 서명 필수
6. 개인정보제공(이용) 동의서 <별지서식 제5호, **필수서류**>	○ 자필 서명 필수
7. 자격요건 검증을 위한 동의서 <별지서식 제6호, **필수서류**>	○ 자필 서명 필수

구 분	내 용
8. 최종학력증명서	○ 해당자에 한함(전공분야 표시) ○ 해외 학위는 아포스티유 혹은 영사 확인 필요 - 학위 사본 제출 후 아포스티유 혹은 영사 확인은 면접일에 지참 가능
9. 주민등록초본 1부	○ 남자의 경우 병역 관련 사항이 기재되도록 발급
10. 경력(재직)증명서 사본 1부	○ 응시자격요건 및 우대사항 해당자 필수 제출 ○ 경력증명서상에 근무기간, 담당업무, 직급(위)가 기재되어야하며, 불명확한 경우 불인정 될 수 있음에 유의 ○ 외국기관 발급 증명서는 공증 번역된 요약본 첨부 ○ 발급 확인자 연락처 포함 (미포함 시 하단에 별도 기재) **※ 증명서 등은 최근 6개월 이내 발행분에 한하여 인정됨**
11. 어학성적 증명서 1부 <선택서류>	○ 해당자에 한함 - 검정기관별 유효기간내 어학성적에 한하며, 인사혁신처 사이버국가고시센터 사전등록 어학성적도 인정
12. 장애인증명서 1부 <선택서류>	○ 해당자에 한함

*** 제출서류는 상기 번호 순서대로 정리한 후, PDF 하나로 만들어 이메일 제출**
(암호가 설정된 압축파일(zip)로 제출 금지)

7. 기타 참고사항

○ 시험일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음

○ 공고 결과 응시인원이 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 시험기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음

○ 서류 및 면접전형 결과, 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

※ 전형별 심사에 관한 세부 내용(위원별 심사 점수 등)은 별도 공개하지 아니함

○ 접수된 원서는 변경할 수 없으며, 응시 원서상의 기재 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임

※ 응시원서의 연락처란에 연락 가능한 전화번호를 기재하여야 하고, 연락이 안 되는 것으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임

○ 필수 서류 미제출 시 응시 요건 미달로 불합격 처리할 수 있음

○ 경력(재직)증명서는 공고일 기준 6개월 이내에 발급받은 증명서에 한하며, 경력 내용이 불분명하거나 직장 폐업 등의 사유로 증명하지 못

하는 경우 사업자등록증, 폐업 사실증명원 등 확인 가능한 자료 제출 (단, 직무확인이 불가능한 경우 및 국민연금 가입증명은 불인정)

○ 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있으며, 합격자 통지 후라도 결격사유조회, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 임용을 취소할 수 있음

○ 최종합격자의 임용포기・임용결격사유 발생・임용 후 퇴직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내 차 순위자를 최종합격자로 할 수 있음

○ 채용 여부가 확정된 이후 불합격자가 채용서류의 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 청구를 한 날부터 14일 이내에 채용서류를 반환하며, 채용 여부 확정 30일 이후에는 기관에서 자체 폐기함

※ 단, 이메일로 제출하거나 대학 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 아니함 (최종합격자는 응시원서 원본을 합격발표일로부터 3일 이내에 제출하여야 함)

○ 기타 자세한 사항은 한국방송통신대학교 행정지원과(☎02-3668-4215)로 문의주시기 바랍니다.

제출서류 체크리스트

(아래 순서대로 편철)

1. 응시원서 및 이력서(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

2. 자기소개서(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

3. 경력기술서(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

4. 직무수행계획서(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

5. 공정채용확인서(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

6. 개인정보 제공(이용) 동의서(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

7. 자격요건 검증을 위한 동의서(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

8. 결격사유 검증을 위한 체크리스트(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

9. 최종학력증명서(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

9. 주민등록초본(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

10. 경력(재직)증명서 사본(필수) ····· □ 제출 □ 미제출

응시자 본인이 제출하는 서류에 체크표시(√) 하시면 됩니다.

2023년 월 일

성 명 (서명)

한국방송통신대학교총장 귀하

<별지서식 제1호>

응시원서 및 이력서

응시직급 (응시분야)	전문계약직 (국제협력)	성 명	
주민등록번호	-	복수국적 해당여부	*해당없음*
휴대전화		전자우편	
주 소		병역사항	*병역필/면제/해당없음*

■ 응시자격

	학교 (학교명 기재 금지)	학력사항	전공	학위
학위	*대학원*	*. . . ~ . . . 졸업,재학,수료,중퇴*	*교육학*	*교육석사*
	대학교	*. . . ~ . . . 졸업,재학,수료,중퇴*	*영문학*	*문학석사*

	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
경력	*○○○*	20xx. x. x ~ 20xx. x. x *(0년 0개월)*	*사원*	상세히 작성

■ 우대사항(해당자만 작성)

	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
경력	*○○○*	20xx. x. x ~ 20xx. x. x *(0년 0개월)*	*사원*	상세히 작성

어학	시험명	발급번호	점수	취득일자	발급기관

장애인	해당여부(✔표기)	등록번호	등록일자	발급기관
	□ 해당 □ 비해당	*0000*	*'00.00.00*	*0000*

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2023년 월 일

성 명 : (인)

※ 경력·자격사항 기재란이 부족할 경우 행추가 또는 별지이용 가능

※ 우대사항란의 경력은 응시자격 충족 이후 경력에 대해 작성

응시 원서 작성요령

응시원서의 모든 부분을 빠짐없이 기재하기 바랍니다.

① 인적사항 및 연락처: 본인의 인적사항 및 연락가능한 연락처를 기재합니다.

② 학력: 최종학력으로부터 역순으로 최소 1개, 최대 3개까지 기재하고,
학교명은 기재하지 않습니다.

③ 경력: 상근 경력은 사업자등록이 된 기관에서 발행한 경력증명서 제출을 통해 증빙이 되는 기관의 경력만을 기재 바랍니다.

※ 증빙자료를 미제출한 경력의 경우 채용 전형에서 참고자료로만 활용

④ 자격사항: 공인된 기관 또는 민간 발급 자격증과 면허에 대해서 기재합니다.

⑤ 병역사항: 해당자에 한하여 기재하기 바랍니다.

※ 남성은 병역필 또는 면제자 해당이 자격요건입니다.

<별지서식 제2호>

자 기 소 개 서

성 명		응시분야	전문계약직 (국제협력)
생년월일	. .		

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

1. 자기소개서 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 생활신조와 가치관, 자신의 강점과 약점, 지원분야 유관경험, 지원동기 및 포부 등을 종합적으로 고려하여 작성합니다.
2. 분량은 A4용지 2매 이내로 작성합니다.

2023. . .

작 성 자 : (서명)

<별지서식 제3호>

경 력 기 술 서

성 명		응시분야	전문계약직 (국제협력)
생년월일	. .		

※ 작성요령(시험공고문에 명시된 담당예정 업무와 연계하여 작성)

1. 본인이 국제협력 분야에서 추진하였던 업적에 대해 기술
   1) 사업 목적, 2) 사업 주요 내용, 3) 사업 기간, 4) 사업 관련 특이 사항 및 성과
2. 분량은 A4용지 2매 이내로 작성합니다.

2023. . .

작 성 자 : (서명)

<별지서식 제4호>

직무수행계획서

성 명		응시분야	전문계약직 (국제협력)
생년월일	. .		

※ 작성요령(시험공고문에 명시된 담당예정 업무와 연계하여 작성)

1. 본인이 국제협력 분야에서 수행할 계획에 대해 기술
   1) 사업 목적, 2) 사업 주요 내용, 3) 사업 기간 및 예산, 4) 사업 기대 효과
   5) 사업 추진 시 고려사항
2. 분량은 A4용지 2매 이내로 작성합니다.

2023. . .

작 성 자 : (서명)

<별지서식 제5호>

공정채용 확인서

※ 본 확인서는 채용자의 공정채용을 확인하는 사항으로 사실 그대로 기재하여 주시기 바랍니다.

1. 인적사항

성 명: (생년월일:)

2. 채용에 관한 사항

□ 채용경로 및 경위: 구직사이트/지인소개/친인척 소개 등

□ 친인척 재직 여부: (O / X)

□ 친인척 재직 시 하단의 인적사항 기재 필요

본인과의 관계	성명	부서명	직급	비고

※ 현재 소속부서 및 직급 기준으로 작성

※ 퇴직자의 경우 전 소속부서로 작성하되, 비고란에 퇴직여부 표시

본인은 상기 내용을 거짓 없이 정확하게 작성하였으며, 향후 미기재, 허위기재 등으로 채용과정에서 탈락되거나 채용이 취소되더라도, 어떤 이의제기도 하지 않을 것임을 확인(동의)합니다.

20 년 월 일

성 명: (인)

<별지서식 제6호>　　※반드시 자필 서명 후 제출

개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 근로자 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 근로자 채용 및 관리

(2) **개인정보 수집 항목 : 성명, 주민등록번호, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 응시 자격요건에 따른 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증 등 우대요건에 해당하는 사항**

(3) **개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년**

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무직 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

근로자 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 근로자 채용 및 관리

(2) **고유식별정보 수집 항목 : 주민등록번호**

(3) **민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년**

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 계약직 채용 및 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

근로자 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 근로자 채용 및 관리

(2) **민감정보 수집 항목 : 범죄경력정보**

(3) **민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년**

*** 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기**

(4) 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 계약직 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2023년　　월　　일

성　명 :　　(서명)

한국방송통신대학교총장 귀하

<별지서식 제7호>

자격요건 검증을 위한 동의서

성 명		응시직급	전문계약직 (국제협력)
생년월일	. .		

본인은 한국방송통신대학교에서 시행하는 전문계약직 채용시험 응시자로서 **한국방송통신대학교가 실시하는 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의**합니다. 이를 위해 「개인정보보호법」등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 **인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의**합니다.

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

20 년 월 일

성 명 : (서명)

한국방송통신대학교총장 귀하

<별지서식 제8호>

결격사유 검증을 위한 체크리스트

성 명		응시직급	전문계약직 (국제협력)
생년월일	. .		

목 록	해당여부
① 피성년후견인	□ 해당 □ 해당없음
② 파산자로서 복권되지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
④ 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	□ 해당 □ 해당없음
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자 - 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 - 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄 나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」제2조제2호에 따른 스토킹범죄 - 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄 나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄	□ 해당 □ 해당없음
⑦ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
⑧ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	□ 해당 □ 해당없음
⑨ 한국방송통신대학교 소속 고위공직자, 채용업무 담당 공직자 등의 가족인 자	□ 해당 □ 해당없음

응시자 본인은 위 사실이 틀림없음을 확인하며, 제출서류에 허위 또는 부정 기재 사실이 발견될 경우 합격이 취소됨에 동의합니다.

2023. . .

성명 : (서명)

한국방송통신대학교총장 귀하